



Bürokaufmann/frau in Teilzeit (m/w/x)

Lust auf Veränderung? Wir auch!

Die kms Verkaufsförderungs GmbH ist ein spezialisiertes Marketing- und Großhandelsunternehmen. Seit über 25 Jahren arbeiten wir mit Begeisterung und Erfolg für weltweit führende Markenhersteller.

Wir suchen zur Ergänzung unseres Büroteams am Standort Berlin Mitte ab sofort einen Bürokaufmann/frau (m/w/d) in Teilzeit.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung der Buchhaltung
- Erfassung von Kundenaufträgen im firmeneigenen Warenwirtschaftssystemen
- Aktenführung und Dokumentenverwaltung sowie Ablage und Wiedervorlage
- Unterstützung des Teams bei laufenden Projektarbeiten
- Bearbeitung aller anfallenden administrativen Tätigkeiten

Unser Angebot:

- ein abwechslungsreicher Job in einer Agentur am Standort Berlin
- ein sicherer Arbeitsplatz in der Berliner City mit attraktiver Umgebung
- Raum, um eigene Ideen zu verwirklichen
- leistungsgerechte Vergütung
- individuelle Einarbeitung durch ein tolles Team, das sich gegenseitig unterstützt
- flexible Arbeitszeiten
- flache Hierarchien und schnelle Entscheidungswege

Ihr Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung mit Berufserfahrung
- Idealerweise erste einschlägige Berufserfahrung in dem beschriebenen Aufgabenbereich
- Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Sozialkompetenz und Organisationsgeschick
- fundierte Kenntnisse in den gängigen MS-Office Programmen (Word, Excel, Outlook)

Auf Sie wartet eine vielfältige Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung.

Wenn Sie sich in unserem Anforderungsprofil wiedererkennen, schicken Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, unter Angabe von Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung an Herrn Torsten Möller.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!